

Утверждаю

Первый заместитель

генерального директора-

главный инженер



Е.О. Рынейский

«1» января 2022г.

## **ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ**

ОАО «Гродненская табачная фабрика «Неман», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице первого заместителя генерального директора-главного инженера Рынейского Е.О., действующего на основании доверенности №01-12/16-5717 от 20.12.2021, с одной стороны,

заключает настоящий Договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления услуг - номеров временного проживания в АЭТК «Белый лось» и обязательства, возникающие в связи с этим между «Исполнителем» и «Заказчиком» в дальнейшем именуемые «Стороны».

Текст настоящего Договора размещен на сайте: [gtfohota.by](http://gtfohota.by), на стойке ресепшн в холле гостиницы. Данный документ является публичной офертой, и в случае совершения физическим лицом действий, свидетельствующих о ее акцепте, является обязательным к исполнению для Исполнителя и данного физического лица. Оплата Гостем услуг Исполнителя является полным и безоговорочным акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте. Оплачивая услуги, Гость подтверждает, что ознакомлен с Правилами проживания и обслуживания в гостинице, размещенными на сайте, и обязуется их выполнять.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

1.1. Настоящий договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, их права и обязанности, ответственность, связанные с размещением и обслуживанием Заказчика (его гостей).

1.2. По желанию Заказчика Исполнитель оказывает дополнительные услуги (услуги телефонной связи (по тарифам оператора связи), прачечной, химчистки и др.).

1.3. Настоящий договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

1.4. Заключение настоящего договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

1.5. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме.

1.6. Место оказания услуг: Республика Беларусь, Минская область, Логойский район, деревня Кроква, пер.Озерный, 1а.

1.7. Исполнитель предоставляет услуги в соответствии с Правилами проживания и обслуживания в гостинице, размещенными на сайте.

## **2. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ, И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. Гостиница, отель – гостиница и беседки закрытого типа АЭТК «Белый Лось».

2.2. Гостиничные услуги – услуги, оказываемые Исполнителем по предоставлению номеров для временного проживания физических лиц (гостей), а также иные дополнительные услуги.

2.3. Расчетный час – время, в которое гость должен освободить номер (если он не продлевает период проживания) и оплатить проживание. В отеле расчетный час установлен в 12 час. 00 мин. по местному времени.

2.4. «Full rate» – официально опубликованные цены услуг Исполнителя на размещение.

2.5. Заявка (лист бронирования) – документ, на основании которого производится бронирование номеров в отеле, заказ иных услуг, предоставляемых Исполнителем и в котором отражены конкретные условия проживания гостя либо бронирование по телефону.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

### **3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Разместить Заказчика (его гостей) в гостиничных номерах в соответствии с п. 1.1. настоящего договора.

3.1.2. Оказывать гостям гостиничные услуги в соответствии с категорией отеля.

3.1.3. В случае невозможности размещения гостей согласно подтвержденной Заявке на бронирование размещать их в свободных номерах.

3.1.4. Предоставлять Заказчику информационно-справочные материалы, способствующие формированию у Заказчика полного представления о гостиничных услугах, предлагаемых Исполнителем.

3.1.5. Предоставлять Заказчику оригиналы счетов (фолио) и копии документов, подтверждающих факт оказания гостю услуг Исполнителем.

### **3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора, Правилами проживания и обслуживания в отеле при оформлении размещения. Без согласия с условиями настоящего договора и Правилами проживания и обслуживания в отеле, отказать Заказчику в предоставлении услуг.

3.2.2. В одностороннем порядке изменять стоимость своих услуг исходя из экономической ситуации, а также в случае изменений ставок налогов, сборов, обязательных платежей, эксплуатационных расходов.

3.2.3. При наличии задолженности у Заказчика перед Исполнителем за оказанные гостиничные услуги в одностороннем порядке, предварительно уведомив Заказчика, приостановить размещение гостей в забронированных Заказчиком гостиничных номерах до погашения Заказчиком своей задолженности в согласованных с Исполнителем размерах, не неся никакой имущественной или финансовой ответственности перед Заказчиком, либо разместить гостей после полной оплаты ими стоимости гостиничных номеров.

3.2.4. Досрочно расторгнуть договор в случаях:

- нарушения Заказчиком Правил проживания и обслуживания в отеле;
- при нарушении условий оплаты заявленных услуг;
- при отказе от согласия с условиями договора оферты и Правилами проживания и обслуживания в отеле;

3.2.5. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты полной стоимости оказанных услуг или причиненного Заказчиком ущерба, при этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

**3.3. Заказчик обязан:**

3.3.1. Ознакомиться с настоящим Публичным договором на оказание гостиничных услуг, Правилами проживания и обслуживания в отеле и иными документами, связанными с оказанием заявленных услуг.

3.3.2. Предоставить службе размещения документы, удостоверяющие личность, необходимые для заселения. Направлять Заявки на оказание гостиничных услуг в соответствии с п.п.4.1 и 4.2 настоящего договора.

3.3.3. Оплатить оказанные услуги Исполнителя в размере, сроки и порядке, установленные настоящим договором. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом с 12 часов текущих суток. При проживании в отеле не более суток или сутки (в том числе первые сутки) плата за номер взимается за сутки.

3.3.4. При оплате предоставленных гостю Заказчика услуг отеля по безналичному расчету переводить денежные средства на расчетный счет Исполнителя в установленный настоящим договором срок.

3.3.5. Предоставлять Исполнителю сведения об изменении численности гостей, количества номеров и сроков проживания, а также заявлять об отказе от забронированных номеров и других гостиничных услуг полностью или частично не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до заезда гостей. Время заезда в отеле установлено в 14 час. 00 мин. по местному времени.

3.3.6. Соблюдать Правила проживания и обслуживания отеле и требования пожарной безопасности.

**3.4. Заказчик имеет право:**

3.4.1. Знакомиться с документами, подтверждающими факт оказания гостю услуг Исполнителем.

3.4.2. Получать подтверждение бронирования в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки Исполнителем.

3.4.3. Контролировать качество оказываемых гостиничных услуг Исполнителем, а в случае необходимости вносить свои предложения по его улучшению.

3.5. Заказчик принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях отеля (за исключением личных номеров постояльцев и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

#### 4. УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

4.1. Основанием для бронирования гостиничных услуг (далее - бронирование) является Заявка Заказчика в произвольной форме и направленная по факсимильной связи либо по электронной почте, также забронировать номер можно по телефону.

Заявка должна содержать следующую информацию: фамилии и имена гостей; страна проживания; предполагаемые даты и время заезда и выезда гостей; категория номера; количество человек в номере; плательщик; форма оплаты; другая дополнительная информация, необходимая для качественного обслуживания гостей.

4.2. Бронирование производится по телефону: +375-33 3888661, систему бронирования с указанием лиц, ответственных за бронирование, и их контактных координат.

4.3. Исполнитель направляет Заказчику письменное подтверждение о возможности оказания гостиничных услуг либо информирует Заказчика об отсутствии такой возможности в течение 5 (пяти) часов с момента получения Заявки.

4.4. Бронирование гостиничных номеров для гостей по видам номеров производится при наличии номеров запрашиваемого вида.

4.5. Аннуляция и изменение подтвержденного бронирования принимаются в устном виде по телефону. Принятие аннуляции должно быть обязательно подтверждено Исполнителем.

4.6. Если намеченные Заказчиком сроки размещения в гостинице или количество забронированных мест изменяются, а также в случае аннуляции бронирования, Заказчик обязан сообщить об этом не позднее, чем за 48 часов до момента поселения (до 14 часов 00 минут предполагаемой даты поселения, указанной в заявке).

4.7. Нарушение срока аннуляции/изменения бронирования, указанного в пункте 4.6. настоящего раздела, а также неприбытия гостей в отель в течение 12 часов с 14 час. 00 мин. ожидаемой даты заезда, влечет за собой выплату Заказчиком в пользу Исполнителя компенсации в размере 50% стоимости проживания по тарифу каждого из отмененных/измененных номеров.

Сумму компенсации Исполнитель вправе удержать из суммы, перечисленной по Договору в качестве предоплаты.

4.8. В случае бронирования номеров на период рождественских и новогодних праздников, майских праздников или иной период, указанный на сайте, и последующей аннуляции бронирования, Заказчик обязан сообщить об этом не позднее, чем за 14 календарных дней до момента поселения (до 14 часов 00 минут предполагаемой даты поселения, указанной в заявке).

Нарушение срока аннуляции/изменения бронирования, указанного в настоящем пункте, а также неприбытия гостей в отель в течение 12 часов с 14 час. 00 мин. ожидаемой даты заезда, влечет за собой выплату Заказчиком в пользу Исполнителя компенсацию в размере внесенной предоплаты, при этом внесенная предоплата не возвращается.

4.9. Если Заказчик сокращает свое проживание в отеле и информирует об этом сотрудников службы размещения менее чем за 24 часа до новой даты выезда, с Заказчика взимается плата в размере 50% от стоимости оставшегося периода проживания в занимаемом номере.

## **5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ**

5.1. При заезде гостей Заказчика без предварительного бронирования, Исполнитель оставляет за собой право отказать гостям в оказании гостиничных услуг либо предоставить их после оплаты при наличии свободных номеров.

5.2. Продление срока пребывания гостя в отеле производится при наличии - возможности. Оплата за продление проживания, не подтвержденное заявкой Заказчика, производится самим гостем по тарифу «Full rate».

5.3. Предоставление услуг в рамках настоящего договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, подтверждается фактом проживания, счетом и отсутствием предъявленных Заказчиком письменных претензий по оказанным Исполнителем услугам.

## **6. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И ФОРМА РАСЧЕТОВ**

6.1. Стоимость услуг, оказываемых в рамках настоящего договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных Заказчиком услуг, согласно утвержденным Исполнителем ценам, размещенным на сайте, и действующим непосредственно в момент выставления требования об оплате заказанных услуг.

6.2. Плата за проживание в отеле взимается посуточно или в полном объеме после оказания услуг. Заказчик вправе оплатить гостиничные услуги заранее полностью или путем внесения задатка на расчетный счет Исполнителя либо внести предоплату наличными денежными средствами в кассу гостиницы при заселении. Задаток не является коммерческим займом.

6.3. Окончательные объем и стоимость оказываемых услуг определяются:

на проживание – по установленным у Исполнителя ценам, действующим на день оказания услуги по проживанию (посуточно);

на дополнительные услуги – по установленным у Исполнителя ценам, действующим на день оказания услуг.

Валюта платежа – белорусские рубли.

6.4. Окончательный расчет за проживание и оказанные услуги производится Заказчиком до 12.00. часов в день выезда по счету (фолио) наличными денежными средствами или банковскими (пластиковыми) картами (VISA, VISA ELECTRON, MASTER CARD, CIRRUS/MAESTRO, БЕЛКАРТ, МИР) в кассу Исполнителя.

6.5. Расходы по услугам банка за перевод денежных средств несет сторона, осуществляющая платеж. Аванс и предоплата не является коммерческим займом.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, ненадлежащее и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями последнего, Правилами проживания и обслуживания в гостинице, а в части, не урегулированной договором и Правилами, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2. Заказчик несет ответственность:

7.2.1. за необоснованное уклонение от окончательного расчета и оплаты полученных услуг-пеня в размере 0,15% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки;

7.2.2. за уклонение от подписания счета - штраф в размере 10 базовых величин (на момент уплаты штрафа);

7.2.3. за разглашение сведений, являющихся конфиденциальными, в том числе и размер скидки, - штраф в размере 20 базовых величин (на момент уплаты штрафа).

7.3. Исполнитель несет ответственность за необоснованный отказ от оказания услуг по заявке, подтвержденной в соответствии с настоящим договором, - штраф в размере 0,15% от суммы аванса, поступившего на расчетный счет Исполнителя за данную услугу.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: войн, пожаров, наводнений, землетрясений, эпидемий, других стихийных бедствий, постановлений и решений органов государственной власти и управления, а также иных обстоятельств, расцененных как обстоятельства непреодолимой силы.

7.5. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по настоящему Договору в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее, чем через 72 часа с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, уведомить об этом другую Сторону посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) Сторонами.

Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено справкой Торговой палаты своей страны (или другого уполномоченного органа), свидетельствующего о наступлении и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы.

7.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы лишает указанную Сторону права ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основании для ее освобождения от ответственности.

7.7. В случае смерти гостя в период его размещения в гостинице по независящим от Исполнителя обстоятельствам, Исполнитель не несет никаких обязательств, связанных с оформлением документов, захоронением или пересылкой к месту захоронения, ни перед родственниками гостя, ни перед Заказчиком.

7.8. В случае причинения Заказчиком ущерба имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц на территории отеля, Заказчик обязан возместить нанесенный ущерб или причиненные убытки, включая полную рыночную стоимость имущества, определяемую на день оплаты, а также упущенную выгоду.

## **8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Все споры или разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они

подлежат рассмотрению в Экономическом суде Гродненской области в соответствии и с применением законодательства Республики Беларусь.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня (оказания услуг) акцептования заявки Исполнителем и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

9.2. Настоящий договор составлен на русском и английском языках.

9.3. Стороны сохраняют конфиденциальность в отношении всей информации, полученной ими в связи с заключением и исполнением настоящего договора, и сделают все возможное, чтобы предотвратить несанкционированное разглашение полученной информации.

9.4. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении заказа на предоставление услуг.

## 10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### **Исполнитель:**

ОАО «Гродненская табачная фабрика «Неман»

### **Юридический адрес:**

улица Орджоникидзе, 18, 230771, г. Гродно, Республика Беларусь

Р/с BY87AKBB30120000117944000000 (BY)

BY25AKBB30120000047434000000 (USD)

BY23AKBB30120000047694000000 (EUR)

BY91AKBB30120000061164000000 (RUB)

BY80AKBB30120000888840000000 (CNY)

BY07AKBB30120000779990000000 (UAH)

в ГОУ №400 ОАО «АСБ Беларусбанк»

БИК: АКВВВУ2Х

Адрес банка: г. Гродно, ул. Новооктябрьская, 5

УНП 500047627

тел. +375333888661, e-mail: belyy.los@mail.ru